

Die Stiftung Berliner Mauer ist eine Stiftung des öffentlichen Rechts. Zu ihr gehören die Standorte Gedenkstätte Berliner Mauer an der Bernauer Straße, die Erinnerungsstätte Notaufnahmelager Marienfelde, die East Side Gallery, die Gedenkstätte Günter Litfin und das Parlament der Bäume gegen Krieg und Gewalt.

Die Stiftung Berliner Mauer sucht für die Erinnerungsstätte Notaufnahmelager Marienfelde

eine studentische Hilfskraft (m/w/d)

Arbeitszeit	: 20 Stunden / Woche
Vergütung	: Euro 13,00 / Std.
Dienstort	: Erinnerungsstätte Notaufnahmelager Marienfelde, Marienfelder Alle 66/80, 12277 Berlin
Arbeitsbeginn	: 01.04.2023
Befristung	: 31.03.2025

Im Rahmen des von der BKM geförderten Projekts „Was uns verbindet. Erfahrungen von Zwangsmigration gestern und heute“ sollen die Narrative der Erinnerungsstätte Notaufnahmelager Marienfelde mit Fluchtnarrativen der Gegenwart verknüpft und neue methodische Wege der Professionalisierung von kultureller Teilhabe entwickelt werden.

Hierzu werden in mehrstündigen ko-kreativen Workshops die mit uns kooperierenden Partner persönlich, recherchierend, gestaltend und didaktisch eingebunden sein. Durchgängig werden Prozesse und Produkte in/aus den Workshops mit professioneller kuratorischer Praxis verzahnt. Für die unterstützende Begleitung dieses Projekts freuen wir uns über Ihre Unterstützung.

Ihre Aufgaben

- Allgemeine Zuarbeiten (Recherche, Mailentwürfe, Terminkoordinierungen)
- Unterstützung bei der praktischen Organisation, Vorbereitung und Durchführung von Workshops
- Unterstützung bei der Betreuung der Workshopteilnehmenden
- Foto- und Filmdokumentationen der Projektgenese
- Pflege der kooperativen, digitalen Arbeitsplattformen
- Unterstützung bei der Erstellung von kreativen und sensiblen Inhalten für soziale Medien und Newsletter
- Teilnahme an Dienstreisen und Erfahrungsaustausch mit Kooperationspartnern
- Einarbeitung und Umgang mit der Archivdatenbank Daphne
- Pflege der Verteilerdatenbank

Unsere Anforderungen

- Interessierte sollten ein geistes-, sozialwissenschaftliches oder erziehungswissenschaftliches Fach studieren und das Grundstudium/Bachelorstudium abgeschlossen haben.
- ausgeprägte Organisationsfähigkeit, Eigeninitiative und Verantwortungsbewusstsein
- Antidiskriminierungskompetenz
- sehr gute Kenntnisse in der Anwendung des MS Office-Pakets (v.a. Excel, Word, PowerPoint)
- hohe Kommunikationsfähigkeit und Freude an der Arbeit mit verschiedenen Menschen
- praktische Erfahrungen mit Social Media und Kreativität
- zeitliche Flexibilität
- Kenntnisse und Erfahrung in der Anwendung verschiedener Datenbanken von Vorteil
- Interesse an Zeitgeschichte, insbesondere Interesse für die Geschichte der deutschen Teilung und an Migrationsgeschichten von Vorteil

Was wir bieten

- arbeiten für eine renommierte und viel besuchte Institution
- ein freundliches, humorvolles und engagiertes Team mit flachen Hierarchien
- Verbindung von Lohnarbeit mit neuen Lern- und Erfahrungsräumen
- Betriebsaktionen und Fortbildungsangebote

Die Stiftung Berliner Mauer hat den Anspruch, eine diskriminierungskritische Arbeitgeberin zu sein. Das Arbeitsplatzangebot richtet sich an alle Interessentinnen und Interessenten unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer Herkunft, Religion oder Weltanschauung, Behinderung, Alter, sexueller Orientierung und Identität. Wir sehen uns der Vereinbarkeit von Beruf und Familie sowie der alltäglichen Förderung von Diversität verpflichtet. Wir freuen uns über Bewerberinnen und Bewerber aller Nationalitäten sowie von Menschen mit eigener oder familiärer Flucht- oder Migrationsgeschichte. Anerkannt schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Bitte schicken Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit tabellarischem Lebenslauf, Zeugnissen und Beurteilungen **bis spätestens 31.01.2023** unter Nennung der **Kennzahl 22/2022**, des Betreffs „Bewerbung SHK Bildung-Outreach“ und des Mediums, über das Sie auf die Ausschreibung aufmerksam wurden, ausschließlich per E-Mail und in einer pdf-Datei an bewerbung@stiftung-berliner-mauer.de

Ansprechpartnerin: Gülsah Stapel, Stiftung Berliner Mauer, Telefon: 030 21 30 85 – 2 50, Mail: stapel@stiftung-berliner-mauer.de

Im Rahmen des Auswahlverfahrens entstehende Reisekosten werden nicht erstattet.

Datenschutzhinweis:

Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie sich mit der Speicherung und Weiterverarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten bis 3 Monate nach Abschluss des Bewerbungsprozesses einverstanden.